

Số: 11 /BC-HĐND

Hưng Đạo, ngày 26 tháng 12 năm 2023

BÁO CÁO

Kết quả công tác của Thường trực HĐND, hai ban HĐND xã năm 2023; phương hướng, nhiệm vụ năm 2024

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019; Thường trực HĐND xã khóa XXIII báo cáo kết quả công tác của Thường trực và 2 ban của HĐND xã năm 2023, phương hướng nhiệm vụ năm 2024 như sau.

I. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC

Tổng số đại biểu HĐND xã khoá XXIII, nhiệm kỳ 2021 - 2026 là 25 đại biểu hoạt động ở 03 tổ đại biểu trên địa bàn 03 thôn. Thường trực HĐND xã gồm có 01 Chủ tịch, 01 Phó Chủ tịch và 02 Trưởng ban của HĐND. Thành viên của các ban gồm 2 Phó Trưởng ban và 6 thành viên. Đến thời điểm hiện tại, tình hình tổ chức ổn định.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC NĂM 2023

1. Kết quả công tác của Thường trực HĐND xã

1.1. Công tác chuẩn bị và tổ chức kỳ họp

Năm 2023, thường trực HĐND xã đã lãnh đạo chỉ đạo và tổ chức thành công 02 kỳ họp (*kỳ họp thứ tư và kỳ họp thứ năm HĐND xã khóa XXIII*). Trong 02 kỳ họp, thường trực HĐND xã đều chủ động xây dựng kế hoạch tổ chức kỳ họp trước ít nhất 45 ngày, thống nhất với Ủy ban nhân dân, Thường trực UBND xã về nội dung, thời gian tổ chức tiếp xúc cử tri và thời gian kỳ họp từ sớm. Kết quả có 9 hội nghị tiếp xúc đã có hơn 400 cử tri tham dự và có 21 lượt ý kiến cử tri phát biểu.

Các đại biểu HĐND xã và đại biểu khách mời chấp hành đúng thời gian của kỳ họp. Công tác điều hành của chủ tọa kỳ họp linh hoạt, khoa học tạo được không khí dân chủ trong kỳ họp được các đại biểu đánh giá cao. Các báo cáo, tờ trình, nghị quyết, và công tác thẩm tra các báo cáo phục vụ kỳ họp được Thường trực HĐND, hai ban của HĐND, UBND xã và cán bộ công chức thực hiện nghiêm túc bảo đảm thời gian theo yêu cầu. Thường trực HĐND xã đã lựa chọn các báo cáo trọng tâm theo quy định của luật để trình toàn văn tại kỳ họp, các báo cáo, tờ trình, kế hoạch khác thường trực HĐND hướng dẫn đại biểu nghiên cứu trước để dành nhiều thời gian thảo luận tại hội trường.

Hoạt động chất vấn tại hội trường được các đại biểu gửi đến thường trực HĐND từ sớm theo quy định của luật giám sát. Các ý kiến chất vấn của đại biểu



ngắn gọn, đi thẳng vào các vấn đề mà cử tri quan tâm. Trong 2 kỳ họp, các đại biểu đã tập trung nghiên cứu các báo cáo, dự thảo nghị quyết và thống nhất ban hành 13 nghị quyết. Các văn bản phục vụ kỳ họp được gửi đến đại biểu đúng thời gian theo quy định của luật. Các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết được UBND xã gửi đến để các ban thẩm tra đúng thời gian quy định theo yêu cầu của thường trực HĐND. Việc tuyên truyền công khai các hoạt động trước và sau kỳ họp được thường trực HĐND xã quan tâm thực hiện bằng nhiều hình thức như thông qua hoạt động tiếp xúc cử tri sau kỳ họp, tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh, đưa các văn bản, nghị quyết lên trang thông tin điện tử của xã. Các nghị quyết được gửi đến đại biểu và cán bộ, công chức xã để tuyên truyền, giám sát và tổ chức thực hiện.

1.2. Hoạt động giữa 2 kỳ họp

a) Hoạt động giám sát

Hoạt động giám sát thường xuyên: Thường trực HĐND đã thực hiện tốt chức năng giám sát công tác chỉ đạo, điều hành của UBND, các hoạt động thường xuyên của các cơ quan, đơn vị và việc chấp hành pháp luật của nhân dân trên địa bàn xã. Hướng dẫn đại biểu HĐND xã tiếp công dân theo quy định của pháp luật. Chủ động tổ chức các hoạt động giám sát chuyên đề, giám sát thường xuyên theo đúng nghị quyết của HĐND và chương trình công tác của thường trực HĐND xã. Qua các hoạt động giám sát, thường trực HĐND xã đã ban hành văn bản sau giám sát yêu cầu các tổ chức và cá nhân thực hiện theo đúng quy định của pháp luật.

Hoạt động giám sát chuyên đề: Thường trực HĐND xã đã chủ trì 2 cuộc giám sát chuyên đề của HĐND, hướng dẫn các ban thực hiện 02 cuộc giám sát theo kế hoạch. Cụ thể, thường trực HĐND xã đã giám sát UBND xã trong việc về việc thu các khoản hợp đồng đất công điền của UBND xã năm 2022;. Giám sát đối với Trường THCS Hưng Đạo về công tác thu, chi xã hội hóa năm học 2022 - 2023. Sau giám sát, thường trực HĐND xã đã ban hành báo cáo và văn bản kết luận yêu cầu UBND xã, Trường THCS Hưng Đạo thực hiện theo đúng thông báo kết quả giám sát.

Thông qua các hoạt động giám sát thường xuyên UBND xã cơ bản đã có các văn bản, báo cáo trả lời kết quả giải quyết những kiến nghị do đại biểu và cử tri quan tâm, thực hiện các kiến nghị sau giám sát chuyên đề.

b) Công tác tiếp dân, tiếp nhận và giải quyết đơn thư của công dân, kiến nghị, đề nghị của cử tri.

Duy trì thực hiện việc tiếp công dân theo quy định. Thường xuyên theo dõi, đôn đốc các đại biểu HĐND xã trong việc thực hiện lịch tiếp công dân nắm bắt, tiếp thu ý kiến của cử tri và chế độ gửi phiếu hoạt động hàng tháng. Hàng tháng thông qua phiếu hoạt động của đại biểu các ý kiến, kiến nghị, đề nghị của cử tri được tổng hợp và chuyển đến UBND, hoặc các cơ quan liên quan để xem xét giải quyết theo thẩm quyền, và đúng trình tự của pháp luật quy định và thường xuyên theo dõi, đôn đốc giải quyết.

Công tác tiếp xúc đối thoại trực tiếp với nhân dân giữa Bí thư Đảng ủy - Chủ tịch HĐND xã được thực hiện theo đúng quy định. Bí thư Đảng ủy - Chủ tịch HĐND xã đã đối thoại với nhân dân thôn Xuân Nẻo, qua hoạt động tiếp xúc đối thoại các ý kiến của nhân dân được giải thích thấu đáo, không có ý kiến kiến nghị sau đối thoại. Chỉ đạo UBND xã lắp thêm cụm loa truyền thanh để phục vụ công tác thông tin tuyên truyền.

Trong năm 2023 không có đơn thư gửi đến Thường trực HĐND xã.

c) Công tác phối hợp

Thường trực HĐND xã phối hợp với UBND xã trong việc xây dựng, tự kiểm tra các văn bản do HĐND - UBND xã ban hành nhằm tạo sự thống nhất trong tổ chức thực hiện. Phối hợp trong thực hiện tuyên truyền giáo dục pháp luật trong nhân dân. Góp ý vào các nội dung Quyết định, kế hoạch, báo cáo của HĐND - UBND liên quan đến vấn đề phát triển kinh tế, văn hóa xã hội ở địa phương. Phối hợp chặt chẽ trong công tác chuẩn bị cơ sở vật chất, văn bản tài liệu trong quá trình tổ chức các kỳ họp, thực hiện tiếp xúc cử tri, thực hiện giám sát và quản lý các công trình đầu tư công trên địa bàn xã. Phối hợp tạo điều kiện để Chủ tịch UBND xã thực hiện đối thoại với nhân dân trên địa bàn xã, thống nhất cách thức để tạo điều kiện cho đại biểu HĐND xã tiếp xúc cử tri và tiếp công dân.

Thường trực HĐND xã phối hợp với MTTQ trực tiếp tham gia tuyên truyền vận động nhân dân thực hiện chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước các quy định của địa phương. Chủ động đề xuất các giải pháp để thực hiện các nhiệm vụ chính trị của địa phương. Phối hợp và tổ chức thành công 9 hội nghị tiếp xúc cử tri trên địa bàn 03 thôn trước và sau kỳ họp.

Thường trực HĐND mời thường trực MTTQ xã tham gia vào các đoàn giám sát của thường trực HĐND; Trao đổi nắm bắt thông tin, tiếp nhận và xử lý các kiến nghị của cử tri qua kênh của MTTQ. Phối hợp tổ chức tiếp xúc đối thoại của Chủ tịch UBND xã với nhân dân thôn Ô Mễ.

d) Thực hiện chế độ thông tin báo cáo

- Thực hiện chấp hành việc nộp báo cáo hàng tháng, quý, 6 tháng, năm lên Thường trực HĐND huyện.

- Việc gửi, nhận văn bản cấp trên trên phần mềm điện tử Voffice:

+ Văn phòng HĐND xã tiếp nhận văn bản của cấp trên đều gửi cho lãnh đạo TT HĐND xã, trưởng hai ban. Các văn bản chỉ đạo của cấp trên liên quan đến việc tuyên truyền, tổ chức thực hiện cấp cơ sở đều được TT HĐND chuyển tải gửi lên nhóm Zalo của Đại biểu HĐND xã để các Đại biểu nắm bắt được tổ chức tuyên truyền và thực hiện chức năng giám sát.

+ Các văn bản của TT HĐND xã đều được thực hiện ký số và gửi qua phần mềm Voffice tới TT HĐND huyện (để báo cáo), Đảng ủy và cơ quan phối hợp, các tổ chức, cá nhân có liên quan.

đ) Các hoạt động khác

- Công tác tuyên truyền, phổ biến các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo của Tỉnh ủy, Huyện ủy, UBND huyện về công tác xây dựng Đảng, chính quyền.

Thường trực HĐND xã đã tập trung lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức học tập, kịp thời xây dựng các chương trình, kế hoạch công tác triển khai thực hiện các nghị quyết, chỉ thị, kết luận của Trung ương, của Tỉnh ủy, Huyện ủy, Thường trực HĐND huyện.

Việc quán triệt và tổ chức thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương, Luật giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân; Thực hiện tốt nguyên tắc tổ chức, cơ chế quản lý theo quy định; các nội quy, quy chế và chế độ làm việc hiện hành (*xây dựng Quy chế làm việc của Thường trực, các Ban HĐND*). Thực hiện tốt:

- Việc thực hiện các Nghị quyết của cấp trên: Thường xuyên tuyên truyền và tổ chức thực hiện tới UBND, các tổ chức và Đại biểu HĐND xã về Nghị quyết của cấp trên.

Công tác tham gia Hội nghị tập huấn, bồi dưỡng do cấp trên triển khai: Trong năm TT HĐND xã đã lập danh sách 12 ông bà trong TT HĐND, hai ban HĐND xã tham gia lớp tập huấn nâng cao kỹ năng giám sát do Hội đồng nhân dân huyện tổ chức để đảm bảo quân số và tham dự đầy đủ.

2. Hoạt động của hai Ban HĐND xã

2.1. Ban Kinh tế - Xã hội

a) Công tác chuẩn bị kỳ họp

Trước mỗi kỳ họp, Ban Kinh tế - Xã hội cùng họp với thường trực HĐND và Chủ tịch UBND, Chủ tịch UBMTTQ xã để thống nhất thời gian chương trình kỳ họp, đặc biệt là thống nhất về việc tiếp nhận văn bản theo đúng thời gian để phục vụ cho việc thẩm tra. Ban Kinh tế - Xã hội đã phân công đại biểu tham dự đầy đủ các cuộc tiếp xúc cử tri trên địa bàn thôn, trực tiếp giải trình những vấn đề được cử tri kiến nghị liên quan đến vấn đề của ban. Trong năm, ban đã thực hiện 02 cuộc thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết phục vụ 02 kỳ họp. Trên cơ sở kế hoạch của thường trực HĐND ban hành, hai ban đã chủ động xây dựng kế hoạch để tổ chức thẩm tra, phân công cho các thành viên trong ban nghiên cứu từng mảng vấn đề cụ thể, đối chiếu với những kết quả thực hiện được với nghị quyết đã ban hành tại kỳ họp trước để so sánh đánh giá một cách khách quan. Trước các kỳ họp chậm nhất 10 ngày, ban đã thực hiện và hoàn thành báo cáo thẩm tra có chất lượng làm cơ sở định hướng để các đại biểu thảo luận, chất vấn và xây dựng nghị quyết.

b) Công tác giám sát

Trên cơ sở chương trình công tác năm của thường trực, ban xây dựng kế hoạch giám sát, trong đó tập trung giám sát theo lĩnh vực được phân công như xây dựng cơ bản, tài chính ngân sách, văn hoá xã hội. Hoạt động giám sát thường xuyên được các thành viên trong ban thực hiện nghiêm túc, phản ánh kịp thời,

chính xác đối với những vấn đề phát sinh trên địa bàn xã về ban và thường trực HĐND. Trưởng, phó ban hàng tháng giao ban với thường trực HĐND và Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã để nắm bắt tình hình chung, có những kiến nghị của đại biểu và cử tri đề nghị thường trực HĐND, lãnh đạo UBND xã xem xét giải quyết. Trong năm, ban đã xây dựng và hoàn thành 01 chương trình giám sát chuyên đề. Chương trình giám sát chuyên đề bảo đảm theo đúng quy định, hiệu lực, hiệu quả.

2.2. Ban Pháp chế

a) Công tác chuẩn bị kỳ họp

Trên cơ sở kế hoạch tổ chức kỳ họp của HĐND, ban đã chủ động xây dựng kế hoạch thẩm tra và phân công nhiệm vụ thẩm tra cho các thành viên theo lĩnh vực được phân công phụ trách, các thành viên có trách nhiệm nghiên cứu các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết để có ý kiến tại hội nghị thẩm tra. Để bảo đảm việc thẩm tra được khách quan, đúng quy định, ban đã chủ động sưu tầm tài liệu, hướng dẫn để đối chiếu với những kết quả đạt được nêu trong các văn bản thẩm tra để so sánh đánh giá. Bên cạnh đó, trên cơ sở thực tế giám sát các thành viên trong ban có đánh giá khách quan giúp cho quá trình thẩm tra đạt hiệu quả cao.

Tổ chức các cuộc làm việc với các đơn vị, cá nhân làm cơ sở để thẩm tra. Ban đã tổ chức hội nghị thẩm tra và mời thường trực HĐND xã và đại diện UBNDTTQ xã tham dự các buổi thẩm tra, mời lãnh đạo UBND xã trình báo cáo thẩm tra. Báo cáo được thẩm tra cơ bản đã đáp ứng được về mặt thể thức văn bản, đảm bảo bố cục, nội dung trong báo cáo đã toát lên được vấn đề trọng tâm, làm cơ sở để các đại biểu tiếp tục thảo luận tại các phiên họp của HĐND.

b) Công tác giám sát

Ban đã chủ động phối hợp chặt chẽ với thường trực HĐND để tham gia vào các hoạt động giám sát thường xuyên, giám sát chuyên đề. Thường xuyên thực hiện báo cáo định kỳ hàng tháng. Hướng dẫn, đôn đốc các thành viên của ban thực hiện nhiệm vụ giám sát thường xuyên, kịp thời phát hiện kiến nghị những vấn đề mới phát sinh gửi ý kiến về thường trực HĐND.

Thực hiện kế hoạch hoạt động giám sát của thường trực HĐND, ban đã chủ động xây dựng kế hoạch và tổ chức thành công 01 cuộc giám sát chuyên đề bảo đảm theo đúng chương trình công tác đã ban hành.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Thường trực HĐND xã và thành viên các ban cũng như đại biểu HĐND nhiệt tình, trách nhiệm, đoàn kết. Các nhiệm vụ theo chương trình công tác hoàn thành theo đúng kế hoạch. Các kỳ họp của HĐND xã diễn ra dân chủ, công khai, các nghị quyết ban hành bảo đảm chất lượng góp phần vào thúc đẩy Kinh tế - Xã hội của địa phương. Hoạt động giám sát thường xuyên được duy trì đều đặn bám sát vào hoạt động của UBND, các cơ quan đơn vị và nhân dân trong xã. Hoạt động giám sát chuyên đề được lựa chọn đáp ứng nguyện vọng của đại biểu của cử tri,

nội dung kết luận sau giám sát chuyên đề có định lượng về mặt thời gian, trách nhiệm của đơn vị chịu giám sát. Đã thực hiện được việc đôn đốc, theo dõi sau giám sát và sau các kiến nghị của cử tri.

2. Hạn chế

Mặc dù đã có nhiều cố gắng trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ, nhưng một số mặt công tác của thường trực HĐND, hai ban của HĐND và đại biểu còn có những hạn chế cụ thể là:

Hiệu lực hiệu quả sau các cuộc giám sát của thường trực HĐND chưa cao, chưa tạo được sự chuyển biến tích cực đối với cơ quan chịu giám sát.

Hoạt động giám sát thường xuyên giữa hai kỳ họp chưa đạt kỳ vọng của cử tri, các vi phạm về đất đai còn xảy ra. Đại biểu phản ánh tình hình những vấn đề phát sinh tại cơ sở còn chậm, công tác tiếp công dân của một số đại biểu HĐND xã tại trụ sở chưa đạt yêu cầu.

Quá trình thảo luận tại kỳ họp, đại biểu tham gia thảo luận chưa nhiều, các ý kiến chất vấn tại kỳ họp còn ít, nội dung thảo luận và chất vấn theo quy định của luật giám sát đại biểu phải gửi đến thường trực HĐND xã để tổng hợp trước kỳ họp nhưng có tổ đại biểu đăng ký chậm phải đôn đốc nhiều lần, đến kỳ họp mới phát sinh ý kiến.

Hai ban của HĐND mặc dù đã có nhiều cố gắng nhưng chưa phát huy hết vai trò, trách nhiệm trong hoạt động tham mưu, giúp việc cho thường trực HĐND, hoạt động giám sát thường xuyên, giám sát chuyên đề chất lượng còn hạn chế.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NĂM 2024

1. Điều phối hoạt động của HĐND, các Ban của HĐND xã; Theo dõi, giám sát UBND xã và các cơ quan có liên quan thực hiện tốt các Nghị quyết của HĐND xã đã ban hành. Giữ mối liên hệ chặt chẽ với đại biểu HĐND và tổ đại biểu HĐND xã. Tập trung triển khai nghị quyết HĐND xã, nghị quyết, chỉ thị của cấp trên.

2. Xây dựng chương trình công tác, chương trình giám sát năm, thực hiện tốt hoạt động giám sát thường xuyên, giám sát chuyên đề của thường trực HĐND, hai ban của HĐND và hoạt động giám sát của Đại biểu HĐND theo nghị quyết của HĐND xã đã ban hành tại kỳ họp thứ sáu, kịp thời đề xuất và tổ chức giám sát đột xuất đối với những vấn đề được nhiều đại biểu và cử tri quan tâm.

3. Tăng cường vai trò trách nhiệm của thành viên các ban của HĐND, đại biểu HĐND trong việc giám sát, phát hiện, kiến nghị những vấn đề phát sinh trên địa bàn dân cư, phân công trách nhiệm cụ thể cho đại biểu phụ trách giám sát theo từng địa bàn cụ thể để có cơ sở đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ.

4. Phối hợp với Thường trực Ủy ban MTTQ xã tổ chức cho đại biểu HĐND huyện và đại biểu HĐND xã tiếp xúc cử tri trước và sau các kỳ họp; Tổng hợp ý kiến kiến nghị của cử tri chuyển đến các cơ quan có thẩm quyền giải quyết và theo dõi, đôn đốc việc giải quyết, trả lời theo luật định.

5. Tiếp công dân, tiếp nhận đơn thư và theo dõi, đôn đốc UBND và cán bộ, công chức xã giải quyết khiếu nại, tố cáo và những kiến nghị của cử tri, những kết luận sau giám sát của Thường trực và 02 Ban HĐND xã.

6. Làm tốt công tác phối hợp với UBND - Ủy ban MTTQ xã giải quyết các vấn đề phát sinh giữa 2 kỳ họp. Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hàng tháng, quý, 6 tháng và cả năm hoặc báo cáo theo chuyên đề theo yêu cầu của cấp trên.

7. Chuẩn bị đầy đủ nội dung, điều kiện vật chất để tổ chức thành công kỳ họp thường kỳ giữa năm và cuối năm 2024, kỳ họp chuyên đề (nếu có).

8. Phối hợp với đại biểu HĐND huyện tiếp công dân tại xã và hoạt động tiếp xúc cử tri với đại biểu HĐND huyện; Triển khai thực hiện các nhiệm vụ khác do cấp trên chỉ đạo và hướng dẫn. Tham dự các cuộc họp do Thường trực HĐND huyện, Đảng ủy, UBND, UBMTTQ xã và các ngành, các thôn và cơ quan trong xã tổ chức.

9. Thực hiện tốt quy chế phối hợp giữa Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQ và nội quy kỳ họp HĐND xã khóa XXIII; Quy chế hoạt động của đại biểu HĐND các cấp.

V. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ: Không có

Trên đây là báo cáo kết quả hoạt động của Thường trực HĐND các Ban HĐND xã năm 2023; phương hướng nhiệm vụ năm 2024./.

Nơi nhận;

- Thường trực HĐND huyện (để báo cáo)
- Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQ xã;
- Các đại biểu HĐND xã;
- Lưu VP.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



(Signature)
Nguyễn Xuân Trường